

- potpis ovlaštene osobe društva za upravljanje fondovima, Potpis može biti izveden mehaničkim umnožavanjem potpisa.

Članak 12.

Prava vlasnika dokumenata o udjelu su:

- pravo na isplatu dokumenata o udjelu uz njegov povrat i istup iz Fonda,
- pravo na prijenos trećima,
- pravo na obaviještenost o vrijednosti udjela i
- pravo na sudjelovanje u podjeli imovine u slučaju raspuštanja Fonda.

Članak 13.

Vlasnik udjela u Fondu ima pravo prenijeti svoje udjele na neku drugu osobu.

Prijenos se vrši na način da imatelj udjela ispuní obrazac o prijenosu i dostavi ga Društvu pri čemu takav prijenos ima pravne učinke prema trećima tek nakon što ga Društvo upiše u registar udjela i nakon što Društvo i Fond potvrde da ga prihvaćaju.

Prijenos može biti odbijen iz razloga navedenih u zakonu.

Članak 14.

Broj udjela koji se upisuje na dokument o udjelu izračunava se na temelju uplaćenog iznosa, a po prodajnoj cijeni koja vrijedi na dan priljeva novčane uplate na račun Fonda.

Cijena udjela dobiva se dijeljenjem neto tržišne vrijednosti imovine Fonda s brojem izdanih, a ne povučenih udjela fonda.

Cijena udjela u Fondu izražava se u kunama.

Članak 15.

Vlasnici dokumenata o udjelu mogu zahtijevati potpunu ili djelomičnu isplatu svog uloga u Fondu.

Zahtjev za prodaju udjela podnosi se depozitnoj banci ili Društvu.

Isplata će se obaviti u roku pet radnih dana od dana primitka zahtjeva za otkup udjela.

Članak 16.

Otkup udjela u Fondu može se obustaviti samo ako Društvo i depozitna banka smatraju da uslijed iznimnih okolnosti nije moguće utvrditi točnu cijenu imovine iz portfelja Fonda te da postoje osnovani i dostatni razlozi za obustavu otkupa u interesu imatelja ili potencijalnih imatelja udjela. Iz naznačenih razloga se istovremeno mora obustaviti i izdavanje udjela.

Društvo mora bez odgađanja prijaviti Nadzornom tijelu obustavu otkupa udjela i izdavanja udjela te o tome obavijestiti ulagatelje u jednim dnevnim novinama.

Društvo i depozitna banka će donijeti odluku o ponovnom otkupljivanju dokumenata o udjelu i njihovoj isplati čim prestanu okolnosti zbog kojih je takva odluka donesena odnosno u krajnjem roku i na način propisan zakonom.

Članak 17.

Poslovnom godinom smatra se kalendarska godina, koja počinje 1. siječnja, a završava 31. prosinca.

Članak 18.

Društvo će voditi računovodstvene poslove Fonda u skladu s propisima i Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja.

Članak 19.

Dobit Fonda utvrđuje se u financijskim izvješćima i u cijelosti pripada vlasnicima dokumenata o udjelu. Cjelokupna se dobit automatski reinvestira u Fond.

Članak 20.

Društvo će za Fond izraditi zasebno tromjesečno, polugodišnje, devetomjesečno i godišnje financijsko izvješće, u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja i Zakonom o investicijskim fondovima.

Brojčane podatke iz izvješća provjerit će ovlašteni revizor koji provjerava godišnja financijska izvješća, uključujući i knjigovodstvo Fonda.

Nalaz i mišljenje revizora o obavljenoj reviziji te njegova moguća ograničenja u cijelosti će biti uneseni u svako godišnje financijsko izvješće.

Članak 21.

Godišnja financijska izvješća moraju sadržavati:

- pregled imovine Fonda na kraju godine s podacima o vrijednosti pojedinih ulaganja i njihovom udjelu u vrijednosti cjelokupne imovine Fonda
- podatke o broju dokumenata o vlasništvu udjela u optjecaju
- podatke o vrijednosti pojedinog udjela
- strukturi portfelja vrijednosnih papira i njihov udio u cjelokupnoj imovini fonda i podatke o promjenama u sastavu portfelja vrijednosnih papira
- raščlanjeni račun prihoda i rashoda poslovne godine
- izvješće Društva o djelatnosti protekle poslovne godine sa svim informacijama koje su relevantne za razumijevanje stvarnog stanja i rezultata Fonda(u zakonu piše za tri poslovne godine)
- mišljenje ovlaštenog revizora

Članak 22.

Polugodišnja financijska izvješća moraju sadržavati podatke o:

- imovini Fonda s podacima o vrijednosti pojedinih ulaganja i njihovom udjelu u vrijednosti cjelokupne imovine Fonda,
- broju dokumenata o udjelu u optjecaju i njihovoj vrijednosti, te
- svim приходima i rashodima u obračunskom razdoblju.

Članak 23.

Društvo će objavljivati:

- revidirana godišnja financijska izvješća Fonda s izvješćem o razvoju Fonda i njegovom sastavu
- polugodišnja financijska izvješća
- cijene izdavanja i povrata dokumenata o udjelu
- vrijednost Fonda i pojedinačnog udjela u Fondu
- obustavu otkupa udjela i izdavanja udjela na način propisan zakonom i prospektom Fonda.

Članak 24.

Poslovnom tajnom Društva smatraju se one isprave i podaci vezani za poslovanje Društva čije bi priopćavanje neovlaštenim osobama bilo protivno interesima Društva i vlasnika udjela u Fondu ili se zakonom ili drugim propisima smatraju poslovnom tajnom.

Poslovnom tajnom u Društvu smatraju se naročito podaci o:

- vlasnicima udjela,
- veličini i vrijednosti njihovih udjela.

Članak 25.

Članovi Društva, članovi njegove Uprave, sve osobe koje su zaposlene u Društvu ili za njega obavljaju stalne ili povremene poslove na temelju posebnog ugovora, dužni su čuvati poslovnu tajnu. U protivnom su odgovorni Društvu za nastalu štetu zbog odavanja poslovne tajne.

Obveza čuvanja poslovne tajne ne prestaje ni nakon što te osobe izgube status koji ih obvezuje na čuvanje poslovne tajne.

Članak 26.

Iznimka čuvanja poslovne tajne je zakonom predviđena obveza davanja podataka.

Članak 27.

Društvo ne preuzima nikakvu odgovornost za pravilno upravljanje tvrtkama u čije vrijednosne papire ulaže. Ulaganje u vrijednosne papire zasnivat će se isključivo na temelju procjene tržišnih kretanja od strane Društva i/ili savjetnika Društva.

Članak 28.

Društvo će radom Fonda upravljati profesionalno u cilju ostvarenja interesa ulagatelja.

Društvo odgovara za štetu počinjenu vlasnicima dokumenata o udjelu djelovanjem protivno zakonu i ovom Statutu. Društvo ne odgovara za ostvarenje prognoze o uspjehu ili određene dobiti Fonda.

Članak 29.

Izmjene i dopune ovog Statuta valjane su samo na temelju odobrenja Nadzornog tijela.

U slučaju promjene zakonskih propisa ili smanjenja likvidnosti na financijskim tržištima Društvo će u cilju zaštite interesa svojih ulagatelja prilagoditi program ulaganja novonastalim prilikama na tržištu te sukladno tome poduzeti izmjene odredbi ovog Statuta.

Članak 30.

Izvornikom Statuta smatra se onaj tekst Statuta koji je valjano usvojila Uprava društva i odobrilo Nadzorno tijelo.

Izvornik Statuta i njegove izmjene i dopune čuvaju se posebno uvezani. Za čuvanje Statuta odgovorna je Uprava Društva koja je dužna na zahtjev bilo kojeg vlasnika dokumenta o udjelu u Fondu omogućiti uvid u Statut ili mu na njegov trošak osigurati prijepis odnosno kopiju Statuta.

Članak 31.

Ovaj Statut stupa na snagu i primjenjuje se danom objave nakon što Nadzorno tijelo dobri ovaj Statut.

Stupanjem na snagu prestaju važiti svi ranije objavljeni statuti Fonda.

FIMA Global Invest d.o.o.

Goran Dobrojević, predsjednik Uprave, **Danijel Miletić**, član Uprave